



**UMOWA Nr ...../ZSB / 2025**

o zorganizowanie stażu dla Uczestników projektu nr **FEDS.08.01-IZ.00-0025/23 pn. "Pierwszy krok" czyli cyfrowe rozwiązania w kształceniu zawodowym uczniów Powiatu Bolesławieckiego**, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Oś Priorytetowa nr 8. Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie 8.1 Dostęp do edukacji, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zawarta w dniu 25 czerwca 2024 r. w Bolesławcu

pomiędzy:

**Powiatem Bolesławieckim**, ul. Armii Krajowej 12, 59-700 Bolesławiec, NIP 6121826222, **Zespół Szkół Budowlanych** (nazwa szkoły i adres) **Aleja Tysiąclecia 51, 59-700 Bolesławiec**, reprezentowanym przez **Dyrektora Szkoły Jacka Jurkiewicza** zwanym dalej **ORGANIZATOREM STAŻU**,  
a przedsiębiorstwem

.....reprezentowanym przez:

.....  
(imię i nazwisko oraz stanowisko osoby reprezentującej zakład pracy)  
zwanym dalej **REALIZATOREM STAŻU**.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie stażu dla Uczniów szkół zawodowych, Uczestniczek/Uczestników projektu nr **FEDS.08.01-IZ.00-0025/23 pn. "Pierwszy krok" czyli cyfrowe rozwiązania w kształceniu zawodowym uczniów Powiatu Bolesławieckiego**, bez nawiązywania z nim stosunku pracy:

- .....  
(imię i nazwisko Uczennicy/Ucznia)

2. Celem stażu jest podniesienie poziomu praktycznych umiejętności zawodowych Uczniów i zdobywanie przez nich doświadczenia w pracy w warunkach rzeczywistych w zawodzie .....

**§ 2**

1. Staż będzie realizowany przez 180 godzin w okresie od dnia od dnia **01 lipca 2025 r.** do dnia **30 sierpnia 2025 r.** w godzinach od ..... w systemie jednozmianowym. Dzienna norma czasu pracy ucznia nie powinna przekroczyć 8 godzin, natomiast w odniesieniu do Uczestnika stażu, który nie ukończył 16 roku życia, dzienna norma czasu pracy nie powinna przekroczyć 6 godzin. W wyjątkowych wypadkach okres realizacji stażu może być wydłużony na wniosek stron niniejszej umowy. Wydłużenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dotyczy wyłącznie okresu możliwej realizacji stażu, a nie realizowanej liczby godzin i wymaga aneksowania umowy.
2. Uczestnicy stażu nie mogą odbywać stażu w niedzielę, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej, ani w godzinach nadliczbowych.
3. ORGANIZATOR STAŻU może wyrazić zgodę na odbywanie stażu w systemie pracy zmianowej z pominięciem pory nocnej lub dni ustawowo wolnych od pracy, niedzielę i święto, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy,



pod warunkiem zapewnienia uczestnikom/uczestniczkom stażu odpoczynku zgodnie z Kodeksem Pracy.

Staż zorganizowany zostanie na terenie zakładu - .....,  
zgodnie z Programem stażu, będącym Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy.

### § 3

1. ORGANIZATOR STAŻU zobowiązuje się do:
  - a) Zapoznania Uczestników stażu z Programem stażu, będącym Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy,
  - b) poinformowania Uczestników stażu o obowiązku starannego i sumiennego wykonywania czynności i zadań objętych Programem stażu, stosowania się do poleceń REALIZATORA STAŻU, jeżeli nie są one sprzeczne z prawem oraz przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego.
2. REALIZATOR STAŻU zobowiązuje się do:
  - a) ubezpieczenia NNW Uczestników stażu,
  - b) zapewnienia badań lekarskich dla Uczestników stażu,
  - c) przeprowadzenia szkolenia dla Uczestników stażu w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bhp,
  - d) wyznaczenia opiekuna/opiekunów stażu,
  - e) zorganizowania i zrealizowania stażu zgodnie z jego Programem, będącym Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy,
  - f) niepowierzania Uczestnikom stażu czynności lub zadań wykonywanych w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia,
  - g) bezzwłocznego poinformowania ORGANIZATORA STAŻU o zdarzeniach istotnych dla realizacji Programu stażu,
  - h) niezwłocznego powiadomienia ORGANIZATORA STAŻU w przypadku zdarzenia losowego (wypadku), z udziałem uczestników stażu w trakcie odbywania stażu oraz sporządzenia stosownej dokumentacji,
  - i) umieszczenia w miejscu realizacji stażu wymaganej informacji (plakatu przekazanego przez ORGANIZATORA STAŻU) o współfinansowaniu realizacji stażu ze środków Unii Europejskiej,
  - j) przekazania ORGANIZATOROWI STAŻU w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia stażu dokumentów związanych z jego realizacją tj. Dzienniczka stażu,
  - k) zapewnienia odzieży roboczej lub ochronnej,
  - l) zapewnienie dostępu (eksploatacji) uczestnikom stażu do materiałów i narzędzi niezbędnych do odbycia stażu,
  - m) wystawienia Certyfikatu zgodnie z Załącznikiem nr 3,
  - n) realizacji stażu w bezpiecznych i higienicznych warunkach,
  - o) zapoznania uczestników stażu z Regulaminem pracy.
3. Zadania OPIEKUNA STAŻU:
  - a) uczestniczenie w opracowywaniu Programu stażu,
  - b) przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego,
  - c) nadzór i opieka nad uczestnikami/uczestniczkami stażu podczas realizacji stażu,
  - d) przestrzeganie przepisów i zasad obowiązujących w miejscu odbywania opieki, w szczególności regulaminu pracy, zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych,
  - e) kontrola prowadzenia dokumentacji stażu/Dzienniczka stażu.



#### § 4

ORGANIZATOR STAŻU zastrzega sobie prawo do wizyt kontrolnych u REALIZATORA STAŻU w miejscu realizacji stażu, w celu sprawdzenia prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy.

#### § 5

1. ORGANIZATOR STAŻU zobowiązuje się do zapłaty na rzecz REALIZATORA STAŻU kwotę maksymalnie ..... zł brutto (słownie: .....)  
w tym ..... zł brutto (słownie: .....) z tytułu wynagrodzenia opiekuna stażu.

Podstawą do zapłaty będzie faktura wraz z załączonymi kopiami dokumentów księgowych, związanych z poniesionymi przez Realizatora Stażu wydatkami niezbędnymi do realizacji stażu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 (Rozliczenie poniesionych kosztów/wydatków Realizatora Stażu) na:

Nabywca: Powiat Bolesławiecki, ul. Armii Krajowej 12, 59-700 Bolesławiec, NIP 6121826222.

Odbiorca: **Zespół Szkół Budowlanych w Bolesławcu**, Aleja Tysiąclecia 51, 59-700 Bolesławiec.

2. Zapłata nastąpi po zakończeniu realizacji stażu w ciągu 30 dni roboczych od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury za usługę (organizacja stażu/y) oraz przekazania ORGANIZATOROWI STAŻU Dzienniczka/Dzienniczków stażu/y (Załącznik nr 2).

3. Zapłata zostanie dokonana na rzecz REALIZATORA STAŻU na rachunek o numerze .....

4. Realizator stażu nie dokona odliczenia podatku Vat z faktury, o której mowa w punkcie 1.

#### § 6

1. W przypadku nieprawidłowej realizacji warunków Umowy lub działań niezgodnych z przepisami prawa przez REALIZATORA STAŻU, ORGANIZATOR STAŻU może rozwiązać Umowę o zorganizowanie stażu z REALIZATOREM STAŻU bez wypowiedzenia.
2. ORGANIZATOR STAŻU i REALIZATOR STAŻU mogą rozwiązać Umowę w części dotyczącej danego Uczestnika stażu w przypadku, gdy Uczeń nie przystąpił do realizacji stażu w pierwszym dniu objętym Umową (bez uzasadnienia i udokumentowania przyczyny nieobecności).
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wskazanych w pkt.1 i 2 REALIZATOROWI STAŻU nie przysługuje wynagrodzenie określone w § 5 umowy.

#### § 7

1. Oryginały dokumentacji realizacji staży przechowywane są u ORGANIZATORA STAŻU (tj. Dzienniczki staży i faktura za organizację staży).
2. Pozostałe dokumenty związane z realizacją staży przechowywane są przez REALIZATORA STAŻU przez okres co najmniej 10 lat.



## § 8

1. ORGANIZATOR STAŻU zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. REALIZATOR STAŻU zapłaci ORGANIZATOROWI STAŻU kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za zwłokę w wykonaniu całości lub części przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % ogólnej kwoty organizacji stażu brutto wskazanej w par. 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - b) w razie każdego innego przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy – w wysokości 0,5% ogólnej kwoty organizacji stażu brutto wskazanej w par. 5 ust. 1,
  - c) w razie odstąpienia przez ORGANIZATORA STAŻU lub REALIZATORA STAŻU od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od REALIZATORA STAŻU lub odstąpienia przez REALIZATORA STAŻU z przyczyn niezależnych od ORGANIZATORA STAŻU – w wysokości 20% ogólnej kwoty organizacji stażu brutto wskazanej w par. 5 ust. 1.
3. ORGANIZATOR STAŻU zapłaci REALIZATOROWI STAŻU karę umowną w razie odstąpienia przez REALIZATORA STAŻU od niniejszej umowy z przyczyn zależnych od ORGANIZATORA STAŻU – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
4. ORGANIZATOR STAŻU ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z ogólnej kwoty organizacji stażu brutto wskazanej w par. 5 ust. 1 wypłacanej na rzecz REALIZATORA STAŻU.
5. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie pokrywała szkody poniesionej przez ORGANIZATORA STAŻU, zastrzega on sobie prawo dochodzenia uzupełniających roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Adresy wskazane w niniejszej Umowie są adresami do korespondencji ze skutkiem doręczenia, do chwili, gdy strona pisemnie poinformuje drugą stronę o zmianie adresu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiany Umowy oraz wszelkie oświadczenia stron, dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część Umowy stanowią:
  - a) Załącznik nr 1 – Program stażu,
  - b) Załącznik nr 2 – Dzienniczek stażu,
  - c) Załącznik nr 3 – Certyfikat,
  - d) Załącznik nr 4 – Rozliczenie poniesionych kosztów/wydatków

.....  
Podpis i pieczęć ORGANIZATORA STAŻU

.....  
Podpis i pieczęć REALIZATORA STAŻU



Fundusze Europejskie  
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**DOLNY  
ŚLĄSK**

---

Załącznik nr 1 – Program stażu

## Program Stażu Uczniowskiego Zawodowego