

.....
imię (imiona) i nazwisko(nazwisko rodowe)

.....
data i miejsce urodzenia

Bolesławiec, dniar.

.....
adres do korespondencji

.....
numer telefonu

.....
PESEL, seria i numer dowodu osobistego

**Zespół Szkół Budowlanych w Bolesławcu
Al. Tysiąclecia 51
59-700 Bolesławiec**

Zwracam się z prośbą o wydanie :

duplikatu świadectwa*/świadectwa ukończenia*/zaświadczenia lub innego dokumentu*

.....
nazwa szkoły

.....
zawód

.....
klasa/nazwisko wychowawcy

którą ukończyłem/am w roku szkolnym:

Szkołę ukończyłem/am na nazwisko:

Prośbę swą uzasadniam:

Wystawiony dokument*:

- Odbiorę osobiście
- Odbierze osoba upoważniona
- Proszę przesłać na wskazany niżej adres

***zaznaczyć właściwe**

.....
podpis osoby składającej wniosek

Za wydanie jednego dokumentu należy wnieść kwotę równą opłacie skarbowej od legalizacji dokumentu w wysokości 26 zł na rachunek bankowy Zespół Szkół Budowlanych, Al. Tysiąclecia 51, 59-700 Bolesławiec

Opłatę należy wnieść na rachunek:

Zespół Szkół Budowlanych w Bolesławcu

41 2030 0045 1110 0000 0159 7830

Przy składaniu wniosku o zaświadczenie z przebiegu nauki należy legitymować się dowodem osobistym celem weryfikacji danych osobowych osoby ubiegającej się o zaświadczenie.

W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest osobą, na którą wystawiono zaświadczenie– należy okazać upoważnienie wystawione przez właściciela dokumentu.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Wydawanie duplikatów świadectw szkolnych, zaświadczeń potwierdzających przebieg nauki, których dokumentacja przebiegu nauczania znajduje się w składnicy akt Zespołu Szkół Budowlanych w Bolesławcu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:**
- 2) 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Zespół Szkół Budowlanych w Bolesławcu, którego przedstawicielem jest Dyrektor ZSB w Bolesławcu
- 3) 2) **Inspektorem ochrony danych w ZSB w Bolesławcu jest Pan** Zbigniew Klessa z.klessa@powiatboleslawiecki.pl, tel. 75 6121734;
- 4) **Dane osobowe przetwarzane będą w celu** dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 5) **Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą** – podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- 6) **Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;**
- 7) **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane** w okresach określonych przepisami prawa w tym przez okres podany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji Młodzieżowa Rada Sprawiedliwości zakresu działania archiwów;
- 8) **Posiada Pani/Pan prawo** dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, nie przysługuje Pani/Panu prawo zapomnienia;
- 9) **Ma Pan/Pani prawo** wniesienia skargi do PUODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 10) **Pani/Pana dane** nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 11) **Obowiązek podania danych** osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem określonym przez przepis § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 939). Konsekwencją ich niepodania jest niemożliwość realizacji Pani/Pana wniosku.

Administrator Danych Osobowych
Dyrektor Zespołu Szkół Budowlanych

Potwierdzam odbiór duplikatu świadectwa*/dyplomu*dojrzałości/ukończenia*/zaświadczenia lub innego dokumentu*

.....
data

.....
podpis osoby odbierającej